

---

**PROCÈS-VERBAL** d'une séance ordinaire du conseil municipal de la ville de L'Île-Perrot, tenue le mardi 14 avril 2015 à 19h30, en la salle Florian-Bleau, 110, boulevard Perrot, L'Île-Perrot, Québec.

**SONT PRÉSENTS :** Mesdames les conseillères Michelle L. LeCavalier et Nancy Pelletier,  
Messieurs les conseillers Daniel Taillefer, Kim Comeau et Daniel Leblanc

**EST ABSENT :** Monsieur le conseiller Marcel Rainville

**FORMANT QUORUM SOUS LA PRÉSIDENTE DE MONSIEUR MARC ROY, MAIRE**

**SONT AUSSI PRÉSENTS :** Monsieur André Morin, directeur général,  
Madame Lucie Coallier, greffière.

---

**15/04/122 ORDRE DU JOUR – ADOPTION**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Kim Comeau  
**ET RÉSOLU :** Unanimement

**D'ADOPTER** l'ordre du jour de la présente séance du conseil en y apportant les modifications suivantes :

**AJOUTS :**

- 7.5 Actif immobilier– Lot 1 576 686 Ptie et lot 2 825 740 Ptie – Zone H-92 – Acquisition
- 11.8 Mandat – Dunton Rainville s.e.n.c.r.l., Avocats – 283, 1<sup>ère</sup> avenue

**ADOPTÉE**

**15/04/123 PROCÈS-VERBAL(AUX) – ADOPTION**

Chaque membre du conseil municipal ayant reçu copie des procès-verbaux au moins 24 h avant la présente séance, la greffière est dispensée d'en faire la lecture, le tout conformément à l'article 333 de la *Loi sur les cités et villes*.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier  
**ET RÉSOLU :** Unanimement

**D'ADOPTER** les procès-verbaux de la séance ordinaire du 10 mars 2015 et de la séance extraordinaire du 24 mars 2015.

**ADOPTÉE**

---

**15/04/124 ACHAT DE BILLETS – SOIRÉE SOUPER-THÉÂTRE DE LA VILLE DE PINCOURT ET DU COMITÉ VILLE EN SANTÉ PINCOURT**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Taillefer  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier  
**ET RÉSOLU :** Unanimement

**D'AUTORISER** l'achat de 4 billets pour la soirée souper-théâtre de la Ville de Pincourt et du Comité Ville en Santé Pincourt qui se tiendra le 18 juin 2015 au Théâtre des Cascades.

**D'AUTORISER** à cette fin une dépense de 400,00 \$.

**D'APPROPRIER** les sommes nécessaires à même le fonds général au poste budgétaire 02 110 00 311.

**ADOPTÉE**

**15/04/125 AUTORISATION DE PARTICIPATION – TOURNOI DE GOLF – MAISON DE SOINS PALLIATIFS DE VAUDREUIL-SOULANGES**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Kim Comeau  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**ET RÉSOLU :** Unanimement

**D'AUTORISER** 2 membres du conseil municipal à participer au tournoi de golf de la maison de soins palliatifs de Vaudreuil-Soulanges qui se tiendra le 25 mai 2015.

**D'AUTORISER** à cette fin une dépense 500,00 \$.

**D'APPROPRIER** les sommes nécessaires à même le fonds général au poste budgétaire 02-110-00-311.

**ADOPTÉE**

**15/04/126 RAPPORT SUR LES DÉCLARATIONS DES MEMBRES DU CONSEIL SUR LEUR PARTICIPATION À UNE FORMATION SUR L'ÉTHIQUE ET LA DÉONTOLOGIE EN MATIÈRE MUNICIPALE – DÉPÔT**

**DÉPÔT** par la greffière du rapport relatif aux déclarations faites par les membres du conseil sur leur participation à une formation sur l'éthique et la déontologie en matière municipale, le tout conformément à l'article 15 de la *Loi sur l'éthique et la déontologie municipale (L.R.Q., chapitre E-15.1.0.1)*.

**15/04/127 CONTRIBUTION FINANCIÈRE – ÉCOLE SECONDAIRE DU CHÊNE-BLEU – REMISE DES DIPLÔMES DES FINISSANTS 2015**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier  
**ET RÉSOLU :** Unanimement

---

**DE VERSER** deux contributions financières au montant de 250 \$ chacune à l'école secondaire du Chêne-Bleu dans le cadre de la remise des diplômes des finissants et finissantes qui aura lieu le 26 juin 2015.

**D'APPROPRIER** les sommes nécessaires à même le fonds général au poste budgétaire 02-110-00-970.

**ADOPTÉE**

**15/04/128 CONTRIBUTION FINANCIÈRE – GALA LYS BLUES**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Taillefer

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc

**ET RÉSOLU :** Unaniment

**D'AUTORISER** une contribution financière de 200,00\$ pour le Gala Lys Blues qui se tiendra le dimanche 3 mai 2015, à Trois-Rivières.

**D'AUTORISER** à cette fin une dépense de 200,00 \$.

**D'APPROPRIER** les sommes nécessaires à même le fonds général au poste budgétaire 02 621 00 497.

**QUE** les membres du conseil intéressés soient autorisés à participer audit événement.

**ADOPTÉE**

**15/04/129 CONTRIBUTION FINANCIÈRE – REPAS PARTAGÉS**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Nancy Pelletier

**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier

**ET RÉSOLU :** Unaniment

**D'OFFRIR**, à titre de contribution financière, le vin d'honneur aux bénévoles et aux bénéficiaires de repas partagés dans le cadre du 21<sup>e</sup> anniversaire d'existence.

**D'APPROPRIER** les sommes nécessaires à même le fonds général au poste budgétaire 02-110-00-970.

**ADOPTÉE**

**15/04/130 GRATUITÉ DE SALLE – CENTRE DE FEMMES LA MOISSON**

**CONSIDÉRANT** la demande de gratuité de salle déposée au nom de l'organisme « Centre de femmes La Moisson » en vue de leur conférence du 8 avril 2015.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc

**ET RÉSOLU :** Unaniment

---

**D'ENTÉRINER** l'offre de gratuité de la salle Florian-Bleau à l'organisme « Centre de femmes La Moisson », dont le siège social est situé au 321, Grand Boulevard, L'Île-Perrot, Québec, J7V 4X3, dans le cadre de leur conférence qui s'est tenue le 8 avril 2015.

**ADOPTÉE**

**15/04/131 CONFIRMATION DE STATUT – PRÉPOSÉ AUX TRAVAUX PUBLICS – MONSIEUR JOHNNY BROWN**

**CONSIDÉRANT** la résolution numéro 14/12/513 par laquelle le Conseil embauche monsieur Johnny Brown au poste de « préposé aux travaux publics »;

**CONSIDÉRANT** que monsieur Johnny Brown a complété, avec succès, la période d'essai à laquelle il était soumis;

**CONSIDÉRANT** la recommandation de la directrice des ressources humaines.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Kim Comeau

**ET RÉSOLU :** Unanimement

**DE CONFIRMER** le statut de « salarier régulier » de monsieur Johnny Brown au poste de « préposé aux travaux publics » et ce à compter du 16 avril 2015.

**ADOPTÉE**

**15/04/132 DÉMISSION – PRÉPOSÉ À LA BIBLIOTHÈQUE – MADAME CHRISTIANE DE ROCKER**

**CONSIDÉRANT** la lettre de démission de madame Christiane De Rocker datée du 18 mars 2015.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc

**ET RÉSOLU :** Unanimement

**DE PRENDRE ACTE** de la démission de madame Christiane De Rocker au poste de « préposé à la bibliothèque » avec le statut de « salarié temporaire ».

**QUE** la démission est effective depuis le 18 mars 2015.

**ADOPTÉE**

**15/04/133 EMBAUCHE – BRIGADIER – MADAME MARIE-CLAUDE VINCENT**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Taillefer

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc

**ET RÉSOLU :** Unanimement

---

**D'EMBAUCHER** madame Marie-Claude Vincent au poste de « brigadier » avec le statut de « salarié à l'essai », le tout conformément aux dispositions de la convention collective actuellement en vigueur.

**QUE** l'embauche est effective le 15 avril 2015.

**ADOPTÉE**

**15/04/134 EMBAUCHE – ÉTUDIANT – SURVEILLANT DE PARCS**

*Monsieur le conseiller Daniel Taillefer déclare qu'il est susceptible d'être en conflit d'intérêt sur cette question en raison du lien de parenté avec des étudiants embauchés. Il s'abstient de voter.*

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Nancy Pelletier  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**ET RÉSOLU :** Unaniment

**D'EMBAUCHER** les personnes suivantes au poste de « Surveillant de parcs », avec le statut de « salarié étudiant », le tout conformément aux dispositions de la convention collective actuellement en vigueur :

Véronique Auger	Alexandre Carrier	Gabriel Carignan
Olivier Dansereau	Karl Fontaine-Côté	Nicolas Gagné
Patrick Hudon	Jean Provencher	Francis Lapointe
Nicolas Ouellette	Nicolas Taillefer	Jacob Taillefer

**QUE** la date d'embauche est effective de la mi-avril jusqu'au 31 octobre 2015.

**QUE** l'horaire est établi en fonction des besoins du service.

**ADOPTÉE**

**15/04/135 FIN AU LIEN D'EMPLOI – EMPLOYÉ NUMÉRO 645**

**CONSIDÉRANT** les informations transmises par la directrice des ressources humaines, concernant l'employé numéro 645.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier  
**ET RÉSOLU :** Unaniment

**DE METTRE FIN** au lien d'emploi de l'employé numéro 645 au poste d'« Agent de bureau » avec le statut de « salarié temporaire ».

**QUE** la fin au lien d'emploi est effective suivant la date d'adoption de la présente résolution.

**ADOPTÉE**

**15/04/136 ACTIF MOBILIER – PHOTOCOPIEURS – LOCATION****IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Taillefer  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier  
**ET RÉSOLU :** Unanimentement

**D'AUTORISER** la location de quatre (4) photocopieurs multifonctions de marque Xerox (2 du modèle WC 7845 et 2 du modèle WC 7830) avec la compagnie Xerox Canada Ltée sise au 3400, boulevard de Maisonneuve Ouest, Tour Xerox, bureau 900, Montréal, Québec, H3Z 3G1, au coût annuel de 4 342,08 \$, plus les taxes applicables, le tout conformément à leur soumission.

**QUE** le contrat de location est d'une durée de 60 mois suivant la réception des appareils.

**QUE** la trésorière soit autorisée à signer pour et au nom de la Ville le contrat de location en conséquence.

**D'AUTORISER** à cette fin une dépense de 4 558,64 \$ nette de ristourne.

**D'APPROPRIER** les sommes nécessaires à même le fonds général aux postes budgétaires 02-130-00-517, 02 710 00 517, 02 220 00 517, 02 770 00 514.

**ADOPTÉE****15/04/137 ACTIF MOBILIER – GOBE-SOUS – ACHAT****IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Nancy Pelletier  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier  
**ET RÉSOLU :** Unanimentement

**D'AUTORISER** l'achat d'un Gobe-sous, modèle 9900X S.E.M. avec câble de communication de la compagnie GDM Groupe Conseil, sise au 267, boulevard Wilfrid Laurier, local 5, St-Basile-le-Grand, Québec, J3L 7A8, au coût de 1 900,00 \$, plus les taxes applicables, le tout conformément à leur soumission.

**D'AUTORISER** à cette fin une dépense de 1 994,76 \$ nette de ristourne.

**D'APPROPRIER** les sommes nécessaires à même le fonds général au poste budgétaire 02 770 00 514.

**ADOPTÉE****15/04/138 DÉBOURSÉS, REGISTRE DES CHÈQUES ET ENGAGEMENTS FINANCIERS AU 31 MARS 2015****IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Taillefer  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**ET RÉSOLU :** Unanimentement

**D'ACCEPTER ET D'AUTORISER** le paiement des déboursés au 31 mars 2015, tels que détaillés sur les registres des chèques pour un montant total de 1 166 244,18 \$.

---

**DE PRENDRE ACTE** des engagements financiers pour la période se terminant le 31 mars 2015.

**ADOPTÉE**

**15/04/139 DEMANDE DE SUBVENTION (2015) – PROJET DE DÉVELOPPEMENT DES COLLECTIONS DES BIBLIOTHÈQUES PUBLIQUES AUTONOMES**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Nancy Pelletier  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**ET RÉSOLU :** Unanimement

**QUE** le conseil municipal de la Ville de L'Île-Perrot autorise la production et le dépôt au ministère de la Culture et des Communications d'une demande d'aide financière, pour l'année 2015, dans le cadre de l'appel de projets en développement des collections des bibliothèques publiques autonomes et, de désigner mesdames Sonya Baron, bibliothécaire et Danielle Rioux, trésorière, comme mandataires aux fins de ce projet.

**ADOPTÉE**

**15/04/140 DEMANDE DE SUBVENTION – PROGRAMME D'INFRASTRUCTURES QUÉBEC-MUNICIPALITÉS – MUNICIPALITÉ AMIE DES ÂÎNÉS (PIQM-MADA) – PROJET « PLACE DES ÂÎNÉS »**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**ET RÉSOLU :** Unanimement

**D'AUTORISER** madame Danielle Rioux, trésorière, à présenter, pour et au nom de la Ville, une demande de subvention dans le cadre du Programme d'infrastructures Québec-Municipalités – Municipalité Amie des aînés (PIQM MADA), pour le projet « place des aînés ».

**DE PRÉCISER** que la municipalité s'engage à aller de l'avant pour la réalisation du projet et à payer sa part des coûts admissibles et des coûts d'exploitation continus du projet.

**D'AUTORISER** le maire et la greffière à signer, pour et au nom de la Ville, le protocole d'entente établissant les modalités relatives à l'octroi de la subvention pour ledit projet.

**ADOPTÉE**

**15/04/141 DEMANDE DE SUBVENTION – PROGRAMME D'INFRASTRUCTURES QUÉBEC-MUNICIPALITÉS – MUNICIPALITÉ AMIE DES ÂÎNÉS (PIQM-MADA) – PROJET « ACCESSIBILITÉ AUX ÉDIFICES COMMUNAUTAIRES »**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Nancy Pelletier  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**ET RÉSOLU :** Unanimement



**D'AUTORISER** madame Danielle Rioux, trésorière, à présenter pour et au nom de la Ville une demande de subvention dans le cadre du Programme d'infrastructures Québec-Municipalités – Municipalité Amie des aînés (PIQM MADA), pour le projet « accessibilité aux édifices communautaires ».

**DE PRÉCISER** que la municipalité s'engage à aller de l'avant pour la réalisation du projet et à payer sa part des coûts admissibles et des coûts d'exploitation continus du projet.

**D'AUTORISER** le maire et la greffière à signer pour et au nom de la Ville, le protocole d'entente établissant les modalités relatives à l'octroi de la subvention pour ledit projet.

**ADOPTÉE**

**15/04/142 RAPPORT FINANCIER 2014 – DEMANDE D'UN DÉLAI ADDITIONNEL AU MAMOT**

**CONSIDÉRANT** l'article 105.1 de la *Loi sur les cités et villes* qui prévoit que le trésorier doit, lors d'une séance du conseil, déposer le rapport financier, le rapport du vérificateur général transmis en vertu de l'article 107.14 et le rapport du vérificateur externe transmis en vertu de l'article 108.3;

**CONSIDÉRANT** l'article 105.2 de la *Loi sur les cités et villes* qui prévoit qu'après le dépôt visé à l'article 105.1 et, au plus tard le 30 avril, le greffier transmet au Ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire, le rapport financier, le rapport du vérificateur général et le rapport du vérificateur externe;

**CONSIDÉRANT** que la trésorière déposera ledit rapport à la séance ordinaire du conseil du 12 mai 2015, soit après le délai fixé par le ministre;

**EN CONSÉQUENCE,**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Kim Comeau  
**ET RÉSOLU :** Unaniment

**DE DEMANDER** au ministre des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire, d'accorder à la Ville un délai additionnel pour lui transmettre lesdits rapports.

**ADOPTÉE**

**15/04/143 RÔLE D'ÉVALUATION – CATÉGORIES D'IMMEUBLES – AJOUT**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Kim Comeau  
**ET RÉSOLU :** Unaniment

**DE CONFIRMER** à la firme d'évaluateurs « Leroux, Beaudry, Picard et Associés Inc. », sise au 255, boulevard Crémazie Est, 9<sup>e</sup> étage, à Montréal, Québec, H2M 1M2, que les catégories d'immeubles mentionnées ci-dessous doivent être inscrites au rôle d'évaluation foncière qui sera déposé en septembre 2015:

- La catégorie des immeubles de six logements et plus;
- La catégorie des terrains vagues desservis;



- La catégorie des immeubles non résidentiels;
- La catégorie des immeubles industriels;
- La catégorie résiduelle.

**ADOPTÉE**

**15/04/144 ADJUDICATION DE CONTRAT - APPEL D'OFFRES CONJOINT  
GT2015-02 - MARQUAGE DE LA CHAUSSÉE**

**CONSIDÉRANT** la résolution numéro 15/02/047 mandatant la Ville de Notre-Dame-de-l'Île-Perrot pour procéder à un appel d'offres conjoint pour des travaux de marquage de la chaussée;

**CONSIDÉRANT** que la Ville de Notre-Dame-de-l'Île-Perrot a reçu 5 soumissions conformes et que le plus bas soumissionnaire a présenté une soumission au prix total de 42 899,52 \$;

**CONSIDÉRANT** que la Ville de Notre-Dame-de-l'Île-Perrot et la Ville de L'Île-Perrot sont responsables de l'attribution du contrat pour leur territoire respectif.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier  
**ET RÉSOLU :** Unaniment

**D'ACCEPTER** la soumission déposée par la compagnie 9219-4463 Québec Inc. (A1 Lignes-Jaunes) sise au 8765, Boulevard des Forges, Trois-Rivières, Québec, G8Y 4E6 pour les travaux de marquage de la chaussée, au coût total de 42 899,52 \$, plus les taxes applicables, pour l'année 2015, avec possibilité de renouvellement pour les années 2016 et 2017, le tout conformément à leur soumission datée du 27 février 2015.

**D'ADJUGER** à 9219-4463 Québec Inc. (A1 Lignes-Jaunes) le contrat pour le marquage de la chaussée sur le territoire de la ville de L'Île-Perrot au coût de 11 332,50 \$, plus les taxes applicables, pour l'année 2015, avec possibilité de renouvellement pour les années 2016 et 2017.

**D'AUTORISER** à cette fin une dépense de 11 897,71 \$ nette de ristourne.

**D'APPROPRIER** les sommes nécessaires à même le fonds général au poste budgétaire 02-350-10-521.

**QUE** copie de la présente résolution soit transmise à la Ville de Notre-Dame-de-l'Île-Perrot.

**ADOPTÉE**

**15/04/145 PPCMOI - SECOND PROJET - LOTS 5 079 803 ET 5 079 804 SITUÉS  
DANS LA ZONE H-99**

**CONSIDÉRANT** qu'une demande de projet particulier de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble (PPCMOI) a été déposée pour permettre, dans la première partie, la construction d'habitations en contiguës et, dans la deuxième partie, un projet résidentiel intégré, le tout sur les lots 5 079 803 et 5 079 804 situés dans la zone H-99, tel qu'illustré au plan projet de lotissement B09-482, minute 20702, préparé par Louis Boudreault, arpenteur-géomètre et daté du 29 janvier 2015 ;

**CONSIDÉRANT** que la demande consiste à :

Pour la première partie :

- autoriser la construction de 7 habitations en contigües de deux étages qui donnent sur la rue des Lilas;
- autoriser une superficie minimale de terrain de 145 m<sup>2</sup> au lieu de 1 800 m<sup>2</sup>;
- autoriser une largeur minimale du terrain de 5,5 m au lieu de 24 m;
- autoriser une profondeur minimale de terrain de 27 m au lieu de 30 m;
- autoriser une marge avant minimale de 6 m au lieu de 7,6 m;
- autoriser une marge latérale pour les unités d'extrémité de 4,5 m au lieu d'une marge minimale de 6 m et une autre de 7 m;
- autoriser une marge arrière de 7 m au lieu de 9 m;
- autoriser une largeur minimale du mur avant de 5,5 m au lieu de 19 m;
- autoriser une superficie habitable minimale de 80 m<sup>2</sup> au lieu de 361 m<sup>2</sup>;
- autoriser un rapport espace bâti/terrain d'un maximum de 0,55 au lieu de 0,35;
- autoriser un minimum d'un arbre par terrain et un minimum de 3 arbres par terrain pour les unités d'extrémité.

Pour la deuxième partie :

- autoriser un projet résidentiel intégré comprenant deux bâtiments multifamiliaux de 7 et de 8 unités de logements juxtaposés de deux étages;
- autoriser une marge avant minimale de 4,5 m au lieu de 7,6 m;
- autoriser que la marge nord soit de 5 m au lieu de 7 m;
- autoriser que la marge latérale donnant sur le boulevard Don-Quichotte soit de 4,5 m au lieu de 6 m;
- autoriser une marge arrière de 4,5 m au lieu de 9 m;
- autoriser qu'il n'y ait pas d'espace aménagé de façon à permettre le stockage de la neige sur le terrain.

**CONSIDÉRANT** la transmission de la demande au comité consultatif d'urbanisme à la réunion du 9 février 2015 pour fins d'analyse;

**CONSIDÉRANT** que le projet rencontre les objectifs établis au Plan d'urbanisme;

**CONSIDÉRANT** que les critères d'évaluation prévus à la section IV du règlement numéro 575 sur les PPCMOI ont été respectés;

**CONSIDÉRANT** qu'un premier projet de résolution a été adopté par le conseil à la séance ordinaire du 10 mars 2015;

**CONSIDÉRANT** qu'une assemblée publique de consultation sur ce premier projet a été tenue le 7 avril 2015;

**CONSIDÉRANT** que le rapport du comité d'aménagement de la Municipalité Régionale de Comté de Vaudreuil-Soulanges stipule que le projet de résolution numéro 15/03/101 est conforme aux objectifs du schéma d'aménagement révisé et aux dispositions du document complémentaire.

## **IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Kim Comeau

**ET RÉSOLU :** Unaniment

**D'APPROUVER** la demande de projet particulier de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble (PPCMOI) pour, dans la première partie, la construction d'habitations en contigües et, dans la deuxième partie, un projet résidentiel intégré, sur les lots 5 079 803 et 5 079 804 situés dans la zone H-99, tel qu'illustré au plan projet de lotissement B09-482, minute 20702, préparé par Louis Boudreault, arpenteur-géomètre et daté du 29 janvier 2015, aux conditions suivantes :

- que les superficies des garages intérieurs ne puissent être converties en pièces habitables.

Pour la deuxième partie spécifiquement :

- que le projet résidentiel intégré comprenne deux bâtiments d'un maximum de 7 unités de logements juxtaposés de deux étages;
- que l'allée d'accès vers les stationnements soit conforme au règlement de zonage 580;
- que la pente de l'allée d'accès de stationnement soit précisée par le promoteur et approuvée par le Service de l'urbanisme et de l'environnement;
- que les clôtures et les équipements accessoires soient interdits dans la cour latérale donnant sur le boulevard Don-Quichotte;
- que l'allée d'accès vers les stationnements soit à sens unique à partir de la rue de Provence;
- que les travaux de fondation soient réalisés dans un délai de 4 ans, à partir de l'entrée en vigueur du PPCMOI.

**QUE** le défaut de remplir l'une ou l'autre des conditions imposées entraînera l'annulation de l'autorisation de réaliser ledit projet.

**ADOPTÉE**

**15/04/146 RÈGLEMENT NUMÉRO 580-27 – PREMIER PROJET – RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 580 – ADOPTION**

**CONSIDÉRANT** que conformément à l'article 356 de la Loi sur les cités et villes, les membres du conseil présents déclarent avoir reçu copie du présent règlement, l'avoir lu et renoncent à sa lecture.

**CONSIDÉRANT** que des copies dudit règlement ont été mises à la disposition du public pour consultation dès le début de la séance.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Nancy Pelletier

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc

**ET RÉSOLU :** Unaniment

**D'ADOPTER** le règlement numéro 580-27 – Premier projet, intitulé : « Règlement modifiant le règlement de zonage numéro 580 afin :

- d'agrandir la zone C-35 en y ajoutant le lot 1 575 681;
- de modifier la grille des usages et normes C-35.

**QU'**une soirée de consultation publique soit tenue dans la salle du conseil Florian-Bleau en date du 5 mai 2015 à 19 h 00.

**ADOPTÉE**

**15/04/147 RÉSOLUTION D'APPUI – OFFICE NATIONAL DE L'ÉNERGIE (ONÉ) – DOSSIER ENBRIDGE – PROJET D'INVERSION DE LA CANALISATION 9B – DEMANDE D'EFFECTUER DES TESTS HYDROSTATIQUES**

**ATTENDU** qu'il est dans le pouvoir de l'ONÉ de demander à Enbridge d'effectuer des tests hydrostatiques sur la canalisation 9B;

**ATTENDU** qu'il est dans l'intérêt des citoyens de la Ville de L'Île-Perrot que des tests hydrostatiques soient effectués sur la canalisation 9B;

---

**ATTENDU** que les membres du conseil jugent à propos que la Ville de L'Île-Perrot signifie son désir que de tels tests soient faits.

**EN CONSÉQUENCE**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Taillefer  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**ET RÉSOLU :** Unaniment

**DE SIGNIFIER** à monsieur Peter Watson, président de l'Office national de l'énergie (ONÉ), notre souhait qu'Enbridge effectue des tests hydrostatiques sur la canalisation 9B avant que les travaux d'inversement des flux soient faits sur tout le réseau.

**ADOPTÉE**

**15/04/148 ACTIF IMMOBILIER – LOT 5 703 674 ET LOT 5 703 675 – ZONE H-92**  
**– ACQUISITION**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Nancy Pelletier  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**ET RÉSOLU :** Unaniment

**D'ACQUÉRIR** de la compagnie 9223-9557 Québec Inc., représentée par monsieur Michel Poirier et/ou madame France Villeneuve, le lot connu et désigné comme étant le lot 5 703 674 du cadastre du Québec, circonscription foncière de Vaudreuil.

**EN CONTREPARTIE**

**QUE** la Ville de L'Île-Perrot cède à la compagnie 9223-9557 Québec Inc., le lot connu et désigné comme étant le lot 5 703 675 du cadastre du Québec, circonscription foncière de Vaudreuil.

**QUE** lesdits lots sont situés dans le secteur du projet domiciliaire la Perdriole, dans la zone H-92.

**QUE** lesdits lots sont plus amplement démontrés au plan cadastral préparée par Louis Boudreault, arpenteur-géomètre en date du 11 mai 2015, dossier 1071109, minute 21008.

**QUE** Me Claude Chamberland, notaire, soit par la présente mandaté pour la préparation d'un acte notarié en conséquence.

**QUE** le Maire et la Greffière soient autorisés à signer pour et au nom de la Ville l'acte notarié et tout document nécessaire à la conclusion de ce dossier.

**QUE** les frais inhérents à la préparation de l'acte notarié soient assumés par la Ville.

**ADOPTÉE**

**15/04/149 ACTIF MOBILIER – TABLES DE PIQUE-NIQUE – QUAI DE LA 34<sup>e</sup> AVENUE ET PARC LUCIEN-MANNING – SERVICE DES LOISIRS – ACHAT**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Nancy Pelletier  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Kim Comeau  
**ET RÉSOLU :** Unaniment

**D'AUTORISER** l'achat de trois (3) tables de pique-nique de marque Wabash, modèle Signature, pour le quai de la 34<sup>e</sup> avenue et le parc Lucien-Manning chez le fournisseur Tech Sport Équipement Récréatif sis au 4994, Route 125, Rawdon, Québec, J0K 1S0, au coût de 4 701,00 \$, plus les taxes applicables, le tout conformément à leur soumission datée du 12 mars 2015.

**D'AUTORISER** à cette fin une dépense de 4 935,46 \$ nette de ristourne.

**D'APPROPRIER** les sommes nécessaires à même le fonds des parcs.

**ADOPTÉE**

**15/04/150 ACTIF MOBILIER – MARQUISES À L'EFFIGIE DE LA VILLE – SERVICE DES LOISIRS – ACHAT**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Kim Comeau  
**ET RÉSOLU :** Unaniment

**DE MANDATER** le fournisseur Azur Impression sis au 2055, avenue Branly, Québec, Québec, G1N 4C7, pour la fourniture de quatre marquises 10' X 10' à l'effigie de la ville au coût de 5 212,00 \$, plus les taxes applicables, le tout conformément à leur soumission datée du 26 février 2015.

**D'AUTORISER** à cette fin une dépense de 5 471,95 \$ nette de ristourne.

**D'EMPRUNTER** les sommes nécessaires à même le fonds de roulement remboursable en 2 ans à compter de l'année suivant la dépense.

**ADOPTÉE**

**15/04/151 VENTE DE GRÉ À GRÉ – HABITS D'IMMERSION ET ACCESSOIRES – SERVICES DE SÉCURITÉ INCENDIE**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier  
**ET RÉSOLU :** Unaniment

**DE VENDRE**, de gré à gré, au Service de sécurité incendie RIM-Lac Saint-François les biens suivants :

- quatre habits d'immersion et accessoires, modèle Ice commander

**QUE** la vente est faite sans aucune garantie, pour un montant total et final de 1 500 \$ plus les taxes applicables.

**QUE** copie de la présente résolution soit transmise à la Ville de Notre-Dame-de-l'Île-Perrot.

**ADOPTÉE**

**15/04/152 PIIA – ZONE C-18 – 10, BOULEVARD DON-QUICHOTTE (POSTES CANADA) – ENSEIGNE**

**CONSIDÉRANT** qu'une demande de permis a été déposée pour l'installation d'une enseigne apposée à plat sur le mur d'un bâtiment pour le commerce sis au 10, boulevard Don-Quichotte (Postes Canada), situé dans la zone C-18;

**CONSIDÉRANT** que la zone C-18 est assujettie au règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale;

**CONSIDÉRANT** la transmission du PIIA au Comité consultatif d'urbanisme à la réunion du 9 mars 2015 pour examen et vérification de sa conformité aux objectifs du PIIA;

**CONSIDÉRANT** que l'ensemble des objectifs et la majorité des critères du PIIA ont été respectés;

**CONSIDÉRANT** que le Conseil municipal a pris connaissance de la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Taillefer

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Kim Comeau

**ET RÉSOLU :** Unaniment

**D'APPROUVER** le PIIA relatif à la demande de permis pour l'installation d'une enseigne apposée à plat sur le mur d'un bâtiment pour le commerce sis au 10, boulevard Don-Quichotte (Postes Canada).

**ADOPTÉE**

**15/04/153 PIIA – ZONE C-18 – 12, BOULEVARD DON-QUICHOTTE (ALBI) – ENSEIGNE**

**CONSIDÉRANT** qu'une demande de permis a été déposée pour l'installation d'une enseigne apposée à plat sur le mur d'un bâtiment pour le commerce sis au 12, boulevard Don-Quichotte (ALBI), situé dans la zone C-18;

**CONSIDÉRANT** que la zone C-18 est assujettie au règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale;

**CONSIDÉRANT** la transmission du PIIA au Comité consultatif d'urbanisme à la réunion du 9 mars 2015 pour examen et vérification de sa conformité aux objectifs du PIIA;

**CONSIDÉRANT** que l'ensemble des objectifs et la majorité des critères du PIIA ont été respectés;

**CONSIDÉRANT** que le Conseil municipal a pris connaissance de la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier  
**ET RÉSOLU :** Unanimentement

**D'APPROUVER** le PIIA relatif à la demande de permis pour l'installation d'une enseigne apposée à plat sur le mur d'un bâtiment pour le commerce sis au 12, boulevard Don-Quichotte (ALBI).

**ADOPTÉE**

**15/04/154 PIIA - ZONE C-27 - 336, GRAND BOULEVARD (STATION DES SPORTS) - ENSEIGNE**

**CONSIDÉRANT** qu'une demande de permis a été déposée pour l'installation de deux enseignes apposées à plat sur le mur d'un bâtiment pour le commerce sis au 336, Grand Boulevard (Station des sports), situé dans la zone C-27;

**CONSIDÉRANT** que la zone C-27 est assujettie au règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale;

**CONSIDÉRANT** la transmission du PIIA au Comité consultatif d'urbanisme à la réunion du 9 mars 2015 pour examen et vérification de sa conformité aux objectifs du PIIA;

**CONSIDÉRANT** que le critère 6 « L'éclairage des enseignes est sobre et s'intègre à la conception de l'enseigne, en plus d'être un élément décoratif améliorant son esthétique » de l'objectif 10 du PIIA n'est pas respecté;

**CONSIDÉRANT** que le Conseil municipal a pris connaissance de la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**ET RÉSOLU :** Unanimentement

**D'APPROUVER** le PIIA relatif à la demande de permis pour l'installation de deux enseignes apposées à plat sur le mur d'un bâtiment pour le commerce sis au 336, Grand Boulevard (Station des sports), sous réserve de la condition suivante :

- Que les enseignes ne soient pas lumineuses, mais éclairées.

**ADOPTÉE**

**15/04/155 PIIA - ZONE C-27 - 336, GRAND BOULEVARD (STATION DES SPORTS) - MODIFICATION ARCHITECTURALE**

**CONSIDÉRANT** qu'une demande de permis de rénovation commerciale a été déposée pour le commerce sis au 336, Grand Boulevard (Station des sports) situé dans la zone C-27;

**CONSIDÉRANT** que la zone C-27 est assujettie au règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale;

**CONSIDÉRANT** la transmission du PIIA au Comité consultatif d'urbanisme à la réunion du 9 mars 2015 pour examen et vérification de sa conformité aux objectifs du PIIA;



**CONSIDÉRANT** que l'ensemble des objectifs et la majorité des critères du PIIA ont été respectés;

**CONSIDÉRANT** que le Conseil municipal a pris connaissance de la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Kim Comeau

**ET RÉSOLU :** Unaniment

**D'APPROUVER** le PIIA relatif à la demande de permis de rénovation commerciale pour le commerce sis au 336, Grand Boulevard (Station des sports), situé dans la zone C-27.

**ADOPTÉE**

**15/04/156 PIIA – ZONE C-27 – 373, GRAND BOULEVARD (UNI-PRO) – ENSEIGNE**

**CONSIDÉRANT** qu'une demande de permis a été déposée pour l'installation d'une enseigne apposée à plat sur le mur d'un bâtiment et une enseigne détachée pour le commerce sis au 373, Grand Boulevard (Uni-Pro), situé dans la zone C-27;

**CONSIDÉRANT** que la zone C-27 est assujettie au règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale;

**CONSIDÉRANT** la transmission du PIIA au Comité consultatif d'urbanisme à la réunion du 9 mars 2015 pour examen et vérification de sa conformité aux objectifs du PIIA;

**CONSIDÉRANT** que le critère 2 « Les enseignes et l'affichage dans son ensemble présente la raison sociale ainsi que la vocation de l'entreprise dans un message clair et simple, afin d'éviter une énumération de l'ensemble des produits vendus, des marques de commerces, des coordonnées, des services offerts, etc. » de l'objectif 10 du PIIA n'est pas respecté;

**CONSIDÉRANT** que le Conseil municipal a pris connaissance de la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Taillefer

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Kim Comeau

**ET RÉSOLU :** Unaniment

**D'APPROUVER** le PIIA relatif à la demande de permis pour l'installation d'une enseigne apposée à plat sur le mur d'un bâtiment, et une enseigne détachée pour le commerce (Uni-Pro), sis au 373, Grand Boulevard, sous réserve de la condition suivante :

- Que le numéro de téléphone soit retiré de toutes les enseignes.

**ADOPTÉE**

**15/04/157 PIIA – ZONE C-35 – 210, GRAND BOULEVARD (MARCHÉ ALMA) – ENSEIGNE**

**CONSIDÉRANT** qu'une demande de permis a été déposée pour l'installation d'une enseigne apposée à plat sur le mur d'un bâtiment pour le commerce sis au 210, Grand Boulevard (Marché Alma), situé dans la zone C-35;

**CONSIDÉRANT** que la zone C-35 est assujettie au règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale;

**CONSIDÉRANT** la transmission du PIIA au Comité consultatif d'urbanisme à la réunion du 9 mars 2015 pour examen et vérification de sa conformité aux objectifs du PIIA;

**CONSIDÉRANT** que le critère 4 « Les reliefs, les couleurs et les géométries des enseignes sont distinctives, accrocheuses et rappellent la nature de l'usage » de l'objectif 10 du PIIA n'est pas respecté;

**CONSIDÉRANT** que le Conseil municipal a pris connaissance de la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Kim Comeau

**ET RÉSOLU :** Unaniment

**D'APPROUVER** le PIIA relatif à la demande de permis pour l'installation d'une enseigne apposée à plat sur le mur d'un bâtiment pour le commerce « Marché Alma » sis au 210, Grand Boulevard, sous réserve des conditions suivantes :

- Que le lettrage de l'enseigne soit en relief;
- Que les couleurs du message soient représentatives de l'usage.

**ADOPTÉE**

**15/04/158 PIIA – ZONE C-37 – 135, BOULEVARD PERROT (STUDIO MARIE-CLAUDE) – ENSEIGNE**

**CONSIDÉRANT** qu'une demande de permis a été déposée pour l'installation d'une enseigne apposée à plat sur le mur d'un bâtiment pour le commerce sis au 135, boulevard Perrot (Studio Marie-Claude), situé dans la zone C-37;

**CONSIDÉRANT** que la zone C-37 est assujettie au règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale;

**CONSIDÉRANT** la transmission du PIIA au Comité consultatif d'urbanisme à la réunion du 9 mars 2015 pour examen et vérification de sa conformité aux objectifs du PIIA;

**CONSIDÉRANT** que le critère 2 « Les enseignes et l'affichage dans son ensemble présente la raison sociale ainsi que la vocation de l'entreprise dans un message clair et simple, afin d'éviter une énumération de l'ensemble des produits vendus, des marques de commerces, des coordonnées, des services offerts, etc. » de l'objectif 10 du PIIA n'est pas respecté;

**CONSIDÉRANT** que le Conseil municipal a pris connaissance de la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Nancy Pelletier

**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier

**ET RÉSOLU :** Unaniment

---

**D'APPROUVER** le PIIA relatif à la demande de permis pour l'installation d'une enseigne apposée à plat sur le mur d'un bâtiment pour le commerce sis au 135, boulevard Perrot (Studio Marie-Claude), sous réserve de la condition suivante :

- Que le numéro de téléphone soit retiré.

**ADOPTÉE**

**15/04/159 MANDAT – DUNTON RAINVILLE S.E.N.C.R.L., AVOCATS – 283, 1<sup>ère</sup> AVENUE**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc

**ET RÉSOLU :** Unanimement

**DE MANDATER** la firme Dunton Rainville s.e.n.c.r.l. afin d'entreprendre toutes les procédures judiciaires nécessaires concernant le 283, 1<sup>ère</sup> avenue, afin, que cessent les infractions concernant les rideaux et moustiquaires entourant la terrasse, les enseignes, le piège à matières grasses ainsi que tout autre infraction à la réglementation en vigueur.

**D'AUTORISER** le paiement des honoraires professionnels inhérents à ce mandat.

**D'APPROPRIER** les sommes nécessaires à même le fonds général au poste budgétaire 02-610-00-411.

**ADOPTÉE**

**15/04/160 MANDAT – CDGU INGÉNIERIE URBAINE – DEMANDE D'AUTORISATION AU MINISTÈRE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE, DE L'ENVIRONNEMENT ET DE LA LUTTE CONTRE LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES (MDDELCC) – AMÉNAGEMENT D'UNE RAMPE DE MISE À L'EAU – 259, MONTÉE SAGALA**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Taillefer

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc

**ET RÉSOLU :** Unanimement

**DE MANDATER** la firme « CDGU Ingénierie Urbaine », sise au 465, avenue St-Charles, bureau 200, Vaudreuil-Dorion, Québec, J7V 2N4, pour soumettre au ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (MDDELCC) une demande d'autorisation en vertu de l'article 22 de la *Loi sur la qualité de l'environnement* (L.R.Q.,c.Q-2) pour les travaux d'aménagement d'une rampe de mise à l'eau située au 259, montée Sagala.

**QUE** la Ville de L'Île-Perrot ne s'objecte pas à la délivrance de l'autorisation.

**QUE** la Ville de L'Île-Perrot s'engage à remettre au MDDELCC, lorsque les travaux seront achevés, une attestation signée par un ingénieur quant à la conformité des travaux avec l'autorisation accordée.

**ADOPTÉE**

**15/04/161 MANDAT - LES CONSULTANTS S.M. INC. - DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION AU MINISTÈRE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE, DE L'ENVIRONNEMENT ET DE LA LUTTE CONTRE LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES (MDDELCC) - ZONES P-93 ET H-92**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Madame la conseillère Nancy Pelletier  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier  
**ET RÉSOLU :** Unaniment

**DE MANDATER** la firme Les Consultants S.M. Inc., sise au 433, rue Chabanel Ouest, bureau 1200, tour Sud, Montréal, Québec, H2N 2J8, pour la préparation d'une demande de certificat d'autorisation au Ministère du développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (MDDELCC) dans le cadre du projet de mise en œuvre du développement du secteur de la Perdriole (zones P-93 et H-92) dont, notamment, l'élaboration d'un plan de compensation des milieux humides.

**D'AUTORISER** un représentant de ladite firme à déposer au nom de la Ville de L'Île-Perrot la demande de certificat d'autorisation au MDDELCC.

**D'AUTORISER** le maire et la greffière à signer pour et au nom de la Ville tout document relatif à cette demande ou, en cas d'incapacité d'agir de l'une ou l'autre de ces personnes, le maire suppléant ou l'assistant-greffier.

**QUE** la présente résolution abroge la résolution numéro 15/02/055.

**ADOPTÉE**

**15/04/162 MANDAT - LES CONSULTANTS S.M. INC. - MISE EN ŒUVRE DU DÉVELOPPEMENT DU SECTEUR DE LA PERDRIOLE - ZONES P-93 ET H-92**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Taillefer  
**ET RÉSOLU :** Unaniment

**DE MANDATER** la firme Les Consultants S.M. Inc., sise au 433, rue Chabanel Ouest, bureau 1200, tour Sud, Montréal, Québec, H2N 2J8, pour des services professionnels d'accompagnement dans le cadre de la mise en œuvre du concept d'aménagement des zones P-93 et H-92 situées dans le secteur de la Perdriole.

**D'AUTORISER** le paiement des honoraires professionnels pour effectuer ledit mandat pour un montant de 12 500 \$ plus les taxes applicables conformément à leur offre de service datée du 30 mars 2015.

**DE DÉDUIRE** de ces honoraires tout montant ayant été facturé par la firme AECOM suivant le mandat octroyé par la résolution portant le numéro 15/02/056.

**D'APPROPRIER** les sommes nécessaires à même le fonds général au poste budgétaire 02-610-00-418.

**QUE** la présente résolution abroge la résolution numéro 15/02/056.

**ADOPTÉE**

---

**15/04/163 MANDAT - LAGACÉ ÉLECTRIQUE INC. - ENLÈVEMENT, ENTREPOSAGE ET INSTALLATIONS DES DÉCORATIONS DE NOËL EXTÉRIEURES**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Taillefer  
**ET RÉSOLU :** Unanimement

**DE MANDATER** la compagnie « Lagacé Électrique Inc. », sise au 2881, rue de Meunier, Vaudreuil-Dorion, Québec, J7V 8P2 pour procéder à l'enlèvement, à l'entreposage et à l'installation des décorations de Noël extérieures pour l'année 2015 au coût de 19 750,00 \$ plus les taxes applicables, le tout conformément à leur soumission datée du 30 mars 2015.

**D'AUTORISER** à cette fin une dépense de 20 735,03 \$ nette de ristourne.

**D'APPROPRIER** les sommes nécessaires à même le fonds général au poste budgétaire 02-311-00-522.

**ADOPTÉE**

**15/04/164 SIGNALISATION ROUTIÈRE - STATIONNEMENT INTERDIT - 3<sup>e</sup> AVENUE - RETRAIT**

**CONSIDÉRANT** la recommandation du comité de circulation.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Taillefer  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**ET RÉSOLU :** Unanimement

**D'ENLEVER** l'interdiction de stationner sur la 3e avenue entre le Grand Boulevard et la limite arrière du côté latéral de l'immeuble ayant front sur le Grand Boulevard et portant le numéro civique 64 (lot 1 575 621).

**ADOPTÉE**

**15/04/165 EXPLOITATION HORS NORMES DE L'USINE D'ÉPURATION MUNICIPALE - ENGAGEMENT AUPRÈS DU MINISTÈRE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE, DE L'ENVIRONNEMENT ET DE LA LUTTE CONTRE LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES (MDDELCC)**

**CONSIDÉRANT** qu'il est de l'intention de la Ville de L'Île-Perrot de maintenir une saine santé financière en permettant la planification et l'aménagement de son territoire municipal;

**CONSIDÉRANT** que la Ville de L'Île-Perrot exploite adéquatement son usine d'épuration des eaux usées mais que les équipements qui la constituent ont atteint leur durée de vie utile;

**CONSIDÉRANT** que deux études d'avant-projet de mise à niveau de l'usine d'épuration des eaux usées ont déjà été réalisées, soit en 2005 et 2012;

**CONSIDÉRANT** que trois concepts visant l'évaluation des solutions de technologie de remplacement proposées par certains agents manufacturiers ont déjà été soumis et étudiés.

**EN CONSÉQUENCE**

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc

**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Kim Comeau

**ET RÉSOLU :** Unanimement

**QUE** la Ville de L'Île-Perrot adopte un plan d'action décrivant les principales étapes conduisant à la mise à niveau de son usine d'épuration des eaux usées, à savoir :

1. Mandat d'accompagnement pour la qualification de fournisseurs et l'établissement des spécifications techniques nécessaires au préachat d'équipements de traitement – [durée 1 mois];
2. Appel d'offres pour le préachat d'équipements de traitement – [durée 3 mois];
3. Appel d'offres pour services professionnels requis par l'intégration des équipements de traitement choisis à un concept global de mise à niveau, la préparation des plans et devis et la surveillance des travaux – [durée 2 mois];
4. Évaluation des offres en comité de sélection et adjudication d'un contrat pour services professionnels à une firme de génie conseil - [durée 1 mois];
5. Préparation d'une demande d'objectifs environnementaux de rejet (OER) – [durée 3 mois];
6. Préparation des plans et devis et demande d'autorisation au MDDELCC – [durée 6 mois];
7. Obtention du certificat d'autorisation (CA), selon les délais imposés par le MDDELCC;
8. Début des travaux – [2 mois après la délivrance du certificat d'autorisation (CA)];
9. Durée des travaux – [12 mois environ];
10. Attestation de conformité – [2 mois après la fin des travaux].

**DE DEMANDER** au ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (MDDELCC) de prendre connaissance dudit plan d'action et de compléter les études de toutes les demandes d'autorisation qui sont présentement en attente de traitement ou qui pourraient être soumises.

**QUE** copie de la présente résolution soit transmise à monsieur David Heurtel, ministre du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (MDDELCC), à madame Marie-Claude Nichols, députée de Vaudreuil ainsi qu'à la Ville de Notre-Dame-de-l'Île-Perrot.

**ADOPTÉE**

**15/04/166 GESTION DES DÉBORDEMENTS DES RÉSEAUX D'ÉGOUT MUNICIPAUX – MESURES COMPENSATOIRES**

**CONSIDÉRANT** que depuis le 1<sup>er</sup> avril 2014, aucun projet d'extension de réseau d'égout susceptible de faire augmenter la fréquence des débordements d'égouts unitaires, domestiques ou pseudo-domestiques ne sera autorisé sans que la Ville n'ait prévu des mesures compensatoires;

---

**CONSIDÉRANT** que toute dérivation d'eaux usées non traitées ou partiellement traitées à l'usine d'épuration en temps de pluie ou de fonte est assimilée à un débordement.

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**APPUYÉ PAR :** Madame la conseillère Michelle L. LeCavalier  
**ET RÉSOLU :** Unaniment

**QUE** la Ville de L'Île-Perrot s'engage auprès du ministère du développement durable, de l'environnement et de la lutte contre les changements climatiques (MDDELCC) :

- à produire des mesures compensatoires dans le cadre d'un plan de gestion des débordements dans les limites de son territoire et ce, à l'intérieur d'un délai maximal de trois ans;
- à assurer la réalisation des mesures compensatoires prévues dans ce plan à l'intérieur d'un délai maximal de cinq ans suivant son approbation par ledit ministère.

**ADOPTÉE**

**Monsieur le maire invite les citoyens à la période de questions. Celle-ci se tiendra de 20h05 à 21h00.**

- Dépôt d'une lettre datée du 14 avril 2015, adressée aux membres du Conseil par monsieur François Lalonde domicilié au 2-28<sup>e</sup> avenue, et dont le sujet concerne l'immeuble sis au 3-28<sup>e</sup> avenue.
- Dépôt d'une pétition pour appuyer monsieur Dorian Danila domicilié au 71, rue des Ancolies, dans sa démarche auprès de la Ville dans le dossier concernant ses pigeons voyageurs.

**15/04/167 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE - ADOPTION****IL EST**

**PROPOSÉ PAR :** Monsieur le conseiller Daniel Leblanc  
**APPUYÉ PAR :** Monsieur le conseiller Kim Comeau  
**ET RÉSOLU :** Unaniment

**DE LEVER** l'assemblée à 21h00.

**ADOPTÉE**

*(Signé) Marc Roy*

MARC ROY  
 MAIRE

*(Signé) Lucie Coallier*

LUCIE COALLIER, OMA  
 GREFFIÈRE