



# Offre d'emploi

CHARGÉ DE PROJETS – SERVICES TECHNIQUES

POSTE CADRE -PERMANENT

La Ville de L'Île-Perrot est à la recherche d'un chargé de projets afin de joindre sa jeune et dynamique équipe municipale. On vous reconnaît par votre leadership, votre esprit d'équipe ainsi que par votre rigueur et le respect des échéanciers? Vous avez une bonne gestion des priorités et vous êtes une personne engagée? Cette opportunité est pour vous!

OFFRE D'EMPLOI  
CP-2023-001



## À PROPOS DE LA VILLE

La Ville de L'Île-Perrot est la porte d'entrée entre l'ouest de l'île de Montréal et le territoire de la MRC de Vaudreuil-Soulanges. Traversée par l'autoroute 20, la Ville de L'Île-Perrot jouit d'une situation géographique stratégique. Ville insulaire en bordure du lac des Deux-Montagnes et du lac Saint-Louis, L'Île-Perrot regorge d'espaces verts offrant un milieu de vie incomparable à ses citoyens. Elle est aussi dotée d'axes commerciaux dynamiques offrant une variété de biens et services permettant de desservir la population de la Ville ainsi que celles des autres villes de L'Île-Perrot. La Ville a une population de plus de 11 000 habitants, un budget de plus de 19 M\$ ainsi qu'une évaluation foncière de 1, 2 G\$.

## DESCRIPTION SOMMAIRE

Sous la responsabilité du chef de la division projets, le chargé de projets assure la mise en œuvre et la gestion des différents projets et mandats qui lui sont confiés. Il s'occupe des projets reliés notamment à la construction, remplacement, restauration, réfection et entretien d'infrastructures municipales se rapportant aux réseaux routiers, aux réseaux d'aqueduc ou d'égout ou autres infrastructures, tout comme l'ensemble des projets pilotés par les Services techniques. Il développe, planifie, coordonne et contrôle les activités relevant de sa division et de son service.

## PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Planifier les interventions des entrepreneurs et l'exécution des mandats;
- Gérer les ressources professionnelles et consultants affectés aux projets;
- Convoquer, animer les rencontres de chantier et apporter l'expertise professionnelle dans la résolution des problèmes techniques ou opérationnels;
- Coordonner les différents intervenants impliqués dans les projets et effectuer la surveillance des travaux;
- Assurer le suivi documentaire et budgétaire des projets;
- Assurer un bon contact avec les citoyens riverains aux travaux;

- Préparer les devis d'appel d'offres ;
- Rédiger divers rapports;
- Participer aux différents comités dont notamment le comité de circulation;
- Participer à la préparation du programme triennal en immobilisation et du budget annuel du service;
- Rencontrer ou communiquer avec des citoyens au besoin, les aviser de travaux, ou répondre à leurs questions;
- Effectuer toute autre tâche connexe confiée par son supérieur.

## EXIGENCES DU POSTE

- Détenir un diplôme d'études collégiales de préférence en génie civil jumelé à deux (2) années d'expérience en gestion de projets;
- Une expérience dans le milieu municipal sera considérée comme un fort atout;
- Maîtriser la langue française parlée et écrite;
- Maîtriser les logiciels tel qu'Autocad, la Suite Microsoft Office et de gestion de projets
- Détenir la certification Santé et Sécurité générale sur les chantiers de construction d'ASP;
- Posséder un permis de conduire valide (classe 5).

### *Compétences recherchées :*

- Méthodique, autonome, sens de l'organisation et de l'initiative;
- Rigueur, discrétion et sens d'éthique remarqué;
- Capacité de mener plusieurs projets en simultanée;
- Collaboration et travail d'équipe;
- Diplomatie et courtoisie auprès des clientèles variées;

## CONDITIONS DE TRAVAIL

- Horaire de travail de 40 heures par semaine répartie du lundi au vendredi;
- Comprends l'horaire d'été : la fin de semaine commence à midi!
- Assurance collective compétitive;
- Régime de retraite à prestation déterminée;
- Banques de congés personnel et de congés mobiles.

## POSTULEZ MAINTENANT !

Les personnes intéressées à occuper ce poste doivent faire parvenir leur curriculum vitae et une lettre de motivation précisant le numéro de l'offre d'emploi avant le 29 mai 2023, 16 h à [emplois@ile-perrot.qc.ca](mailto:emplois@ile-perrot.qc.ca)

*Nous remercions tous les candidats. Cependant, seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.*

*La Ville de L'Île-Perrot souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi. Les femmes, les autochtones, les personnes handicapées, les membres de minorités visibles et ethniques sont invités à soumettre leur candidature. Il incombe au postulant de nous aviser en temps opportun, de tout besoin spécifique pour lequel des mesures d'adaptation doivent être prises pour lui permettre une évaluation juste et équitable. Les renseignements reçus à ce sujet seront traités confidentiellement.*

*L'emploi du masculin est utilisé comme générique, dans le seul but d'alléger le texte.*